

佛坪县机关事务服务中心 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 负责全县机关事务管理工作政策、制度的拟定及组织实施。
2. 负责县级公车平台管理和服务工作。
3. 负责公共机构节能监督管理工作。
4. 负责机关不动产管理、公务接待、县政府机关后勤保障、安全保卫和秩序维护、会议管理、离退休干部管理等工作。
5. 2024年7月机构改革，将县关心下一代工作委员会办公室调整至县机关事务服务中心挂牌，增加县关心下一代工作委员会办公室职责：协调、组织、促进青少年教育，做好新时代关心下一代工作。

（二）内设机构

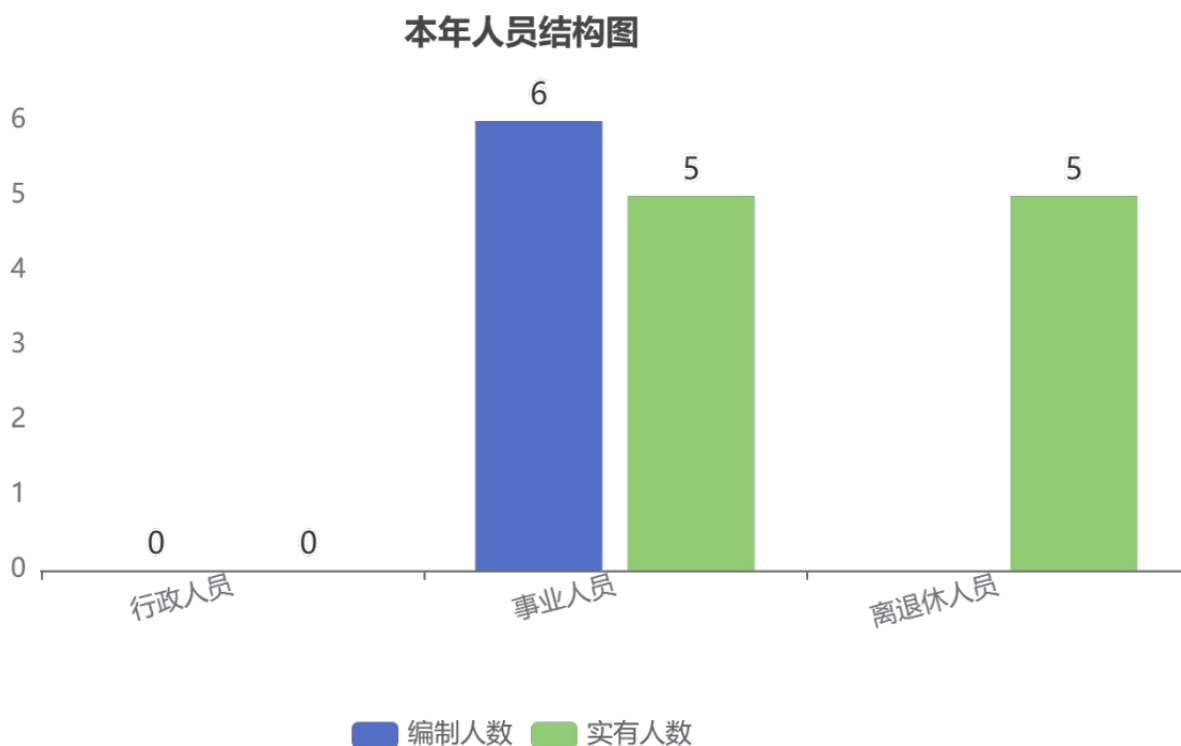
本单位无内设机构。

二、部门决算单位构成

本单位作为佛坪县人民政府办公室的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制6人，其中行政编制0人，事业编制6人；实有人员5人，其中行政0人、事业5人。单位管理的离退休人员5人。

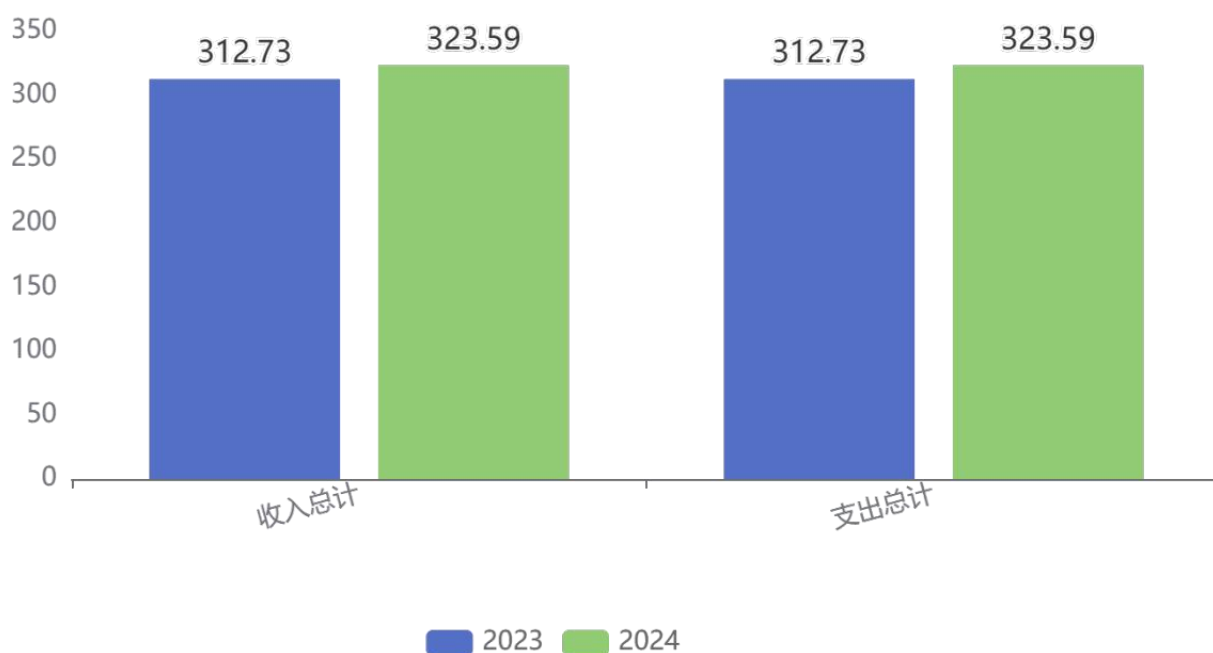


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

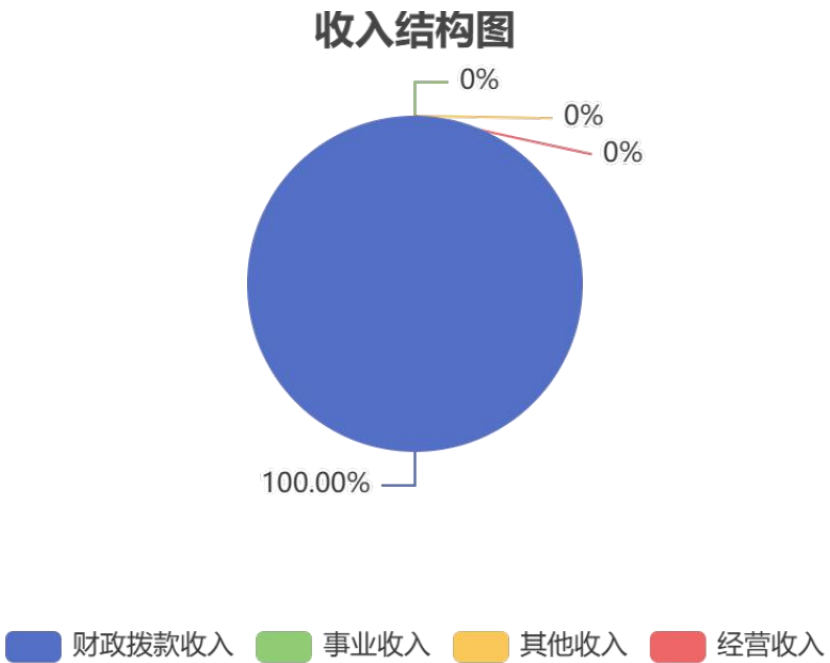
2024年度收入总计、支出总计均为323.59万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加10.86万元，增长3.47%，增长的主要原因是：新增事业单位人员基础绩效奖；新增机关大院维修维护支出。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



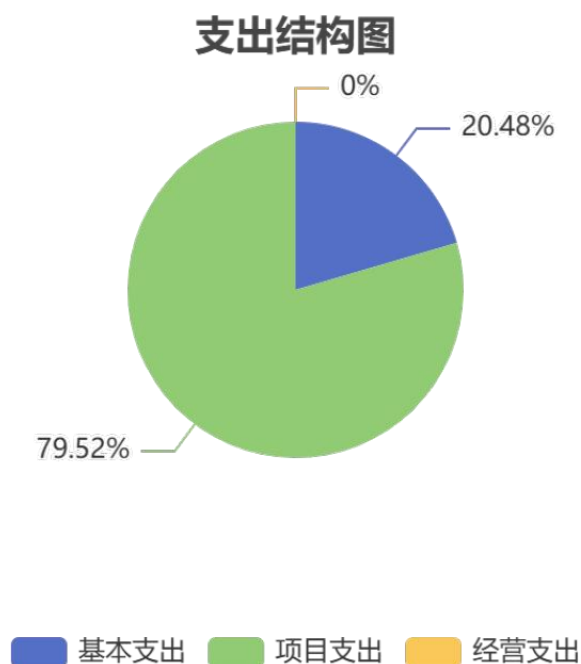
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计323.59万元，其中：财政拨款收入323.59万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



三、支出决算情况说明

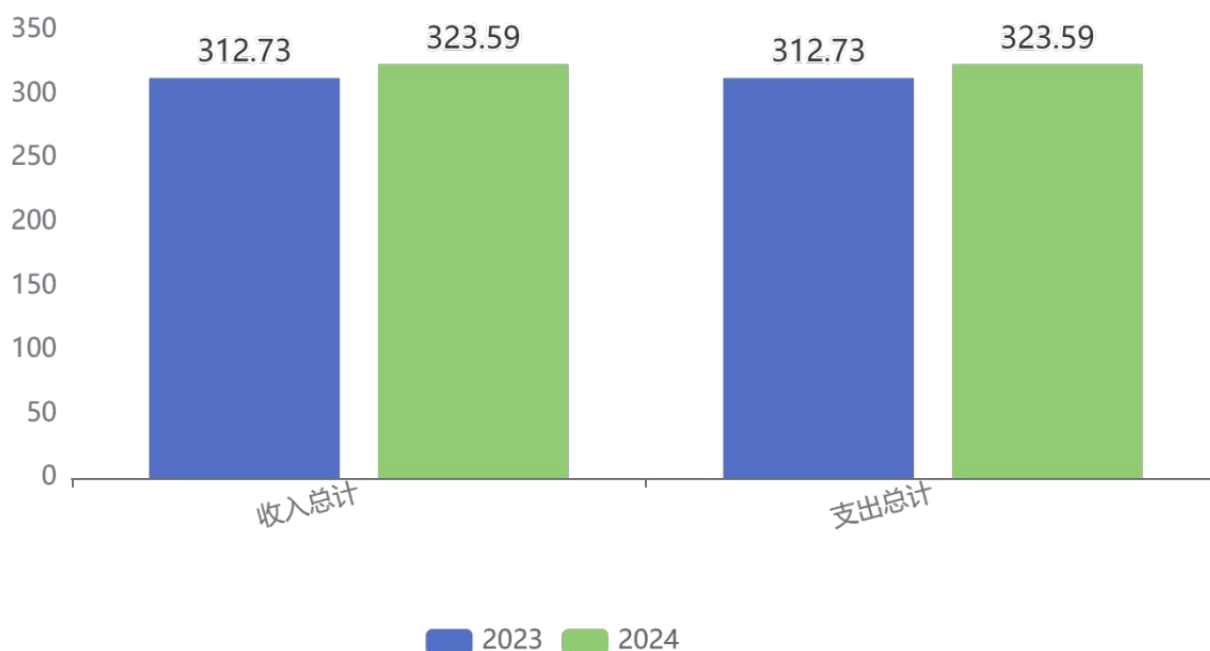
2024年度本年支出合计323.59万元，其中：基本支出66.27万元，占20.48%；项目支出257.32万元，占79.52%；经营支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为323.59万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加10.86万元，增长3.47%，增长的主要原因是：新增事业单位人员基础绩效奖；新增机关大院维修维护支出。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）

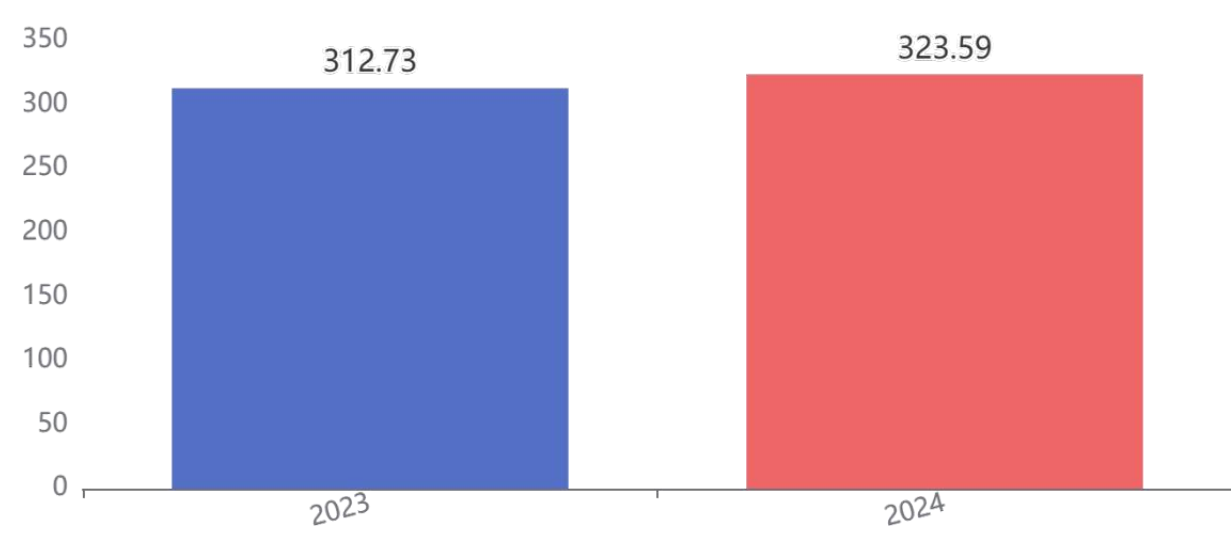


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

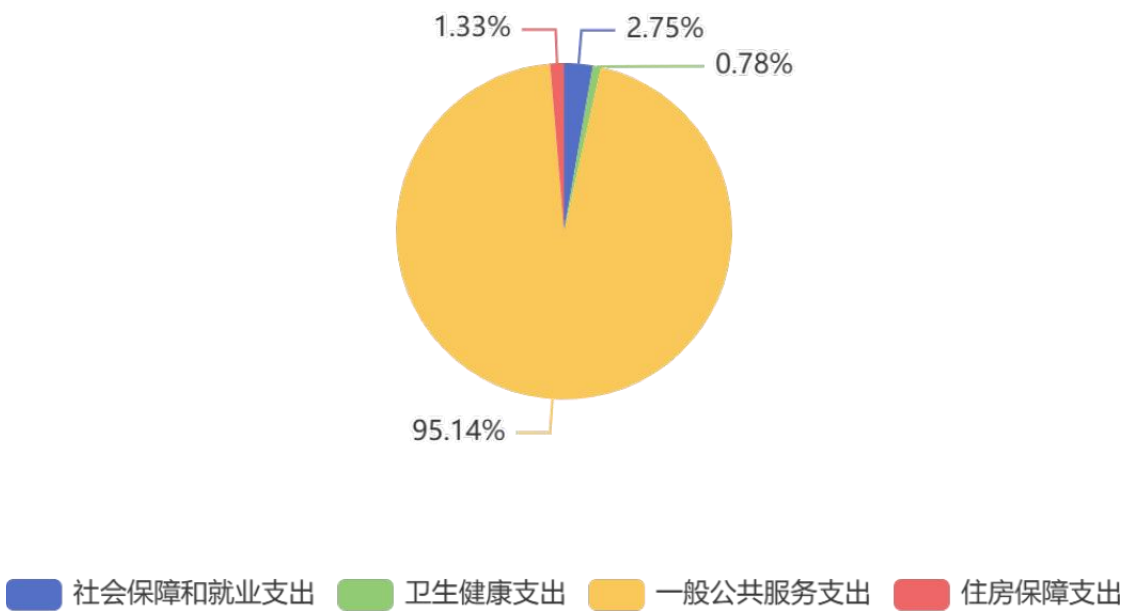
2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算95.08万元，支出决

算323.59万元，完成年初预算的340.33%。占本年支出合计的100.00%。
与上年相比，财政拨款支出增加10.86万元，增长3.47%，增长的主要原因是：新增事业单位人员基础绩效奖；新增机关大院维修维护支出。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算76.59万元，支出决算307.87万

元，完成年初预算的401.97%。决算数大于年初预算数的主要原因是增加了单位购买社会化服务，增加了公务用车购置费。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算6.69万元，支出决算5.61万元，完成年初预算的83.86%。决算数小于年初预算数的主要原因是退休一人，支出减少。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算3.48万元，支出决算2.81万元，完成年初预算的80.75%。决算数小于年初预算数的主要原因是退休一人，支出减少。

4. 社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）。年初预算0万元，支出决算0.47万元，新增支出，主要原因是增加退役士兵待安排工作期间缴纳基本养老保险和医疗保险财政补助资金。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算2.83万元，支出决算2.52万元，完成年初预算的89.05%。决算数小于年初预算数的主要原因是退休一人，支出减少。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算5.22万元，支出决算4.30万元，完成年初预算的82.38%。决算数小于年初预算数的主要原因是退休一人，支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出66.27万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费57.43万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖

金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费8.84万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算32万元，支出决算32.00万元，完成预算的100.00%。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排为佛坪县机关事务服务中心等单位购置公务用车2辆，预算22万元，支出决算22.00万元，完成年初预算的100.00%。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算10万元，支出决算10.00万元，完成年初预算的100.00%。主要用于公务用车日常维修维护费、燃油费等。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排培训费预算0万元，支出决算0.02万元，决算数较预算数增加0.02万元，主要原因是新增职能，增加业务培训。决算数与上年持平。主要用于：日常培训费用。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆20辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车16辆，应急保障用车4辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆2辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，按照“统一领导、分级管理、程序规范、客观公正、公开透明”的原则开展预算绩效管理相关工作。按管理环节分为事前预算编制有目

标、预算执行有监控、评价结果有反馈和绩效结果应用管理等。明确了绩效管理职能，单位主要负责人对本部门本单位预算绩效负责，项目责任人对项目预算绩效负责。。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分98分，全年预算数323.59万元，执行数323.59万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：在县委、县政府的正确领导下，牢固树立服务机关、服务群众理念，紧扣“管理、服务、保障”职能，围绕中心目标任务和县委、县政府重点工作，精诚团结，履职尽责，抓学习、重落实，全面完成各项目标任务。

1. “优”字当头，主动融入中心工作。发挥大型政务活动保障的窗口展示作用，圆满完成国家、省、市领导来佛调研，全县重大公务活动后勤保障任务，在餐饮住宿、车辆调度、安全保卫等各项任务中交出满意答卷。利用全域旅游发展新格局，整合公务接待资源，畅通县域内信息沟通和业务联系渠道，建立接待服务网络体系，统筹使用人力、交通、设施，形成强大接待资源合力。

2. “细”字为先，赢得干部职工口碑。着眼于细节补短板，在后勤服务保障上下足功夫，用“十分用心”赢得干部职工“十分满意”。深化后勤服务社会化改革，有效理顺机关与市场、机关与社会以及机关与部门之间的作用关系，以购买服务的方式引进优质机构，为集中办公区提供安防、保洁、绿化、会务等后勤服务，实现质量、效益的统一。加强对机关后勤服务流程、服务质量的综合监督，形成机关事务部门、服务保障对象、社会化服务企业共同参与、同向发力的格局，不断提升干

部职工满意率。

3. “实”字为要，保障机关安全稳定运行。把推进以资产管理为基础的机关事务工作高质量发展作为当前和今后一个时期机关事务发展方向和工作重心，积极稳妥推进职能建设，逐步完善资产管理机制，盘活资产配置，提高资产使用效益。发挥平台统管优势，以公车平台建设为契机，灵活运用信息化手段加强车辆、人员日常管理，按照“先急后缓、先来后到、保证重点、相对平衡”的原则，统筹调度车辆，高效有序保障出行，连续多年实现零事故。提高集中办公区日常管理水平，落实外部、内部双重保护联动机制，强化应急能力，妥善做好治安维稳和群访疏解工作。

附件2												
佛坪县机关事务服务中心整体支出绩效自评表												
(2024年度)												
部门（单位）名称			佛坪县机关事务服务中心									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元） (A)					全年执行数 (万元) (B)	分值	执行率（B/A）	得分
				总额	年初 预算数	调整 预算数	上年 结转数	其他资金	总额			
	任务1	机关事务服 务中心2024年人 员经费、办公 经费、专项经 费	100%	323.59	95.08	323.59			323.59	—	100%	—
	金额合计									10		10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	保障县政府机关公车平台、机关管理、安全保卫、秩序维护、后勤接待等各项工作高效运转。						紧扣“管理、服务、保障”职能，围绕中心目标任务和县委、县政府重点工作，精诚团结，履职尽责，抓学习、重落实，全面完成各项目标任务。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标 (30分)	数量指标	按要求完成任务		100%		100%		10		10	
		质量指标	保质保量完任务，保证日常工作运转		100%		100%		20		20	
		时效指标	按时完成相关工作任务		100%		100%		20		20	
		成本指标	严格执行财经制度，控制成本费用		100%		100%		10		10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	确保信息畅通		100%		100%		10		10	
		社会效益指标	当年工作完成进度		100%		100%		10		10	
		生态效益指标										
		可持续影响指标	保证日常工作正常开展		100%		100%		10		10	
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众及其他部门满意度		≥95%		≥95%		10		8		
总分									100		98	

（三）项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 佛坪县机关事务服务中心的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-2999917。
如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表		
表2	收入决算表		
表3	支出决算表		
表4	财政拨款收入支出决算总表		
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）		
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表		
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表		

收入支出决算总表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	323.59	一、一般公共服务支出	31	307.87
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	8.90
	9		九、卫生健康支出	39	2.52
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	4.30
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	323.59	本年支出合计	57	323.59
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	323.59	总计	60	323.59

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	323.59	323.59					
201	一般公共服务支出	307.87	307.87					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	307.87	307.87					
2010303	机关服务	307.87	307.87					
208	社会保障和就业支出	8.90	8.90					
20805	行政事业单位养老支出	8.42	8.42					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.61	5.61					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.81	2.81					
20809	退役安置	0.47	0.47					
2080999	其他退役安置支出	0.47	0.47					
210	卫生健康支出	2.52	2.52					
21011	行政事业单位医疗	2.52	2.52					
2101101	行政单位医疗	2.52	2.52					
221	住房保障支出	4.30	4.30					
22102	住房改革支出	4.30	4.30					
2210201	住房公积金	4.30	4.30					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
	栏次						
合计		323.59	66.27	257.32			
201	一般公共服务支出	307.87	51.03	256.84			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	307.87	51.03	256.84			
2010303	机关服务	307.87	51.03	256.84			
208	社会保障和就业支出	8.90	8.42	0.47			
20805	行政事业单位养老支出	8.42	8.42				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.61	5.61				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.81	2.81				
20809	退役安置	0.47		0.47			
2080999	其他退役安置支出	0.47		0.47			
210	卫生健康支出	2.52	2.52				
21011	行政事业单位医疗	2.52	2.52				
2101101	行政单位医疗	2.52	2.52				
221	住房保障支出	4.30	4.30				
22102	住房改革支出	4.30	4.30				
2210201	住房公积金	4.30	4.30				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	323.59	一、一般公共服务支出	33	307.87	307.87		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8.90	8.90		
	9		九、卫生健康支出	41	2.52	2.52		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.30	4.30		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	323.59	本年支出合计	59	323.59	323.59		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	323.59	总计	64	323.59	323.59		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		323.59	66.27	257.32
201	一般公共服务支出	307.87	51.03	256.84
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	307.87	51.03	256.84
2010303	机关服务	307.87	51.03	256.84
208	社会保障和就业支出	8.90	8.42	0.47
20805	行政事业单位养老支出	8.42	8.42	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.61	5.61	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.81	2.81	
20809	退役安置	0.47		0.47
2080999	其他退役安置支出	0.47		0.47
210	卫生健康支出	2.52	2.52	
21011	行政事业单位医疗	2.52	2.52	
2101101	行政单位医疗	2.52	2.52	
221	住房保障支出	4.30	4.30	
22102	住房改革支出	4.30	4.30	
2210201	住房公积金	4.30	4.30	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	57.40	302	商品和服务支出	8.84	310	资本性支出	
30101	基本工资	22.37	30201	办公费	0.74	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	9.71	30202	印刷费	0.87	31002	办公设备购置	
30103	奖金	1.78	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	8.01	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.61	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	2.81	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.52	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.29	30211	差旅费	0.33	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	4.30	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.04	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.02	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	0.04	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	2.70	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	0.02	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.52	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	2.65	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		57.43	公用经费合计					8.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
	栏次			3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：佛坪县机关事务服务中心

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	32.00		32.00	22.00	10.00			
决算数	32.00		32.00	22.00	10.00			0.02

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。