

# 佛坪县政务服务中心 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

## 第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

#### **第四部分 专业名词解释**

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责及内设机构

#### （一）主要职责

佛坪县政务服务中心是我县实施政务公开，加强政务服务的综合性行政服务平台。

1. 负责对县政府各部门进驻、委托事项办理的组织协调、监督管理和指导服务工作；提高行政服务水平；

2. 负责对进驻部门和窗口工作人员进行日常考核，并向有关方面反馈考核情况；

3. 负责制定和实施行政服务相关管理制度并进行督导检查；

4. 依托政务服务平台，推进“互联网+政务服务”建设，负责行政审批、政务服务、公共资源交易工作方面信息化运用管理，推进信息共享，做好“一网通办”等有关工作，构建多种形式相融合的政务服务；

5. 承担全县政务服务等相关信息系统的建设和运行管理工作；

6. 承办县委、县政府交办的其他工作。

#### （二）内设机构

依据三定方案、主要职责任务和人员编制，县委编办核定为正科级事业单位，编制5人，无内设机构。

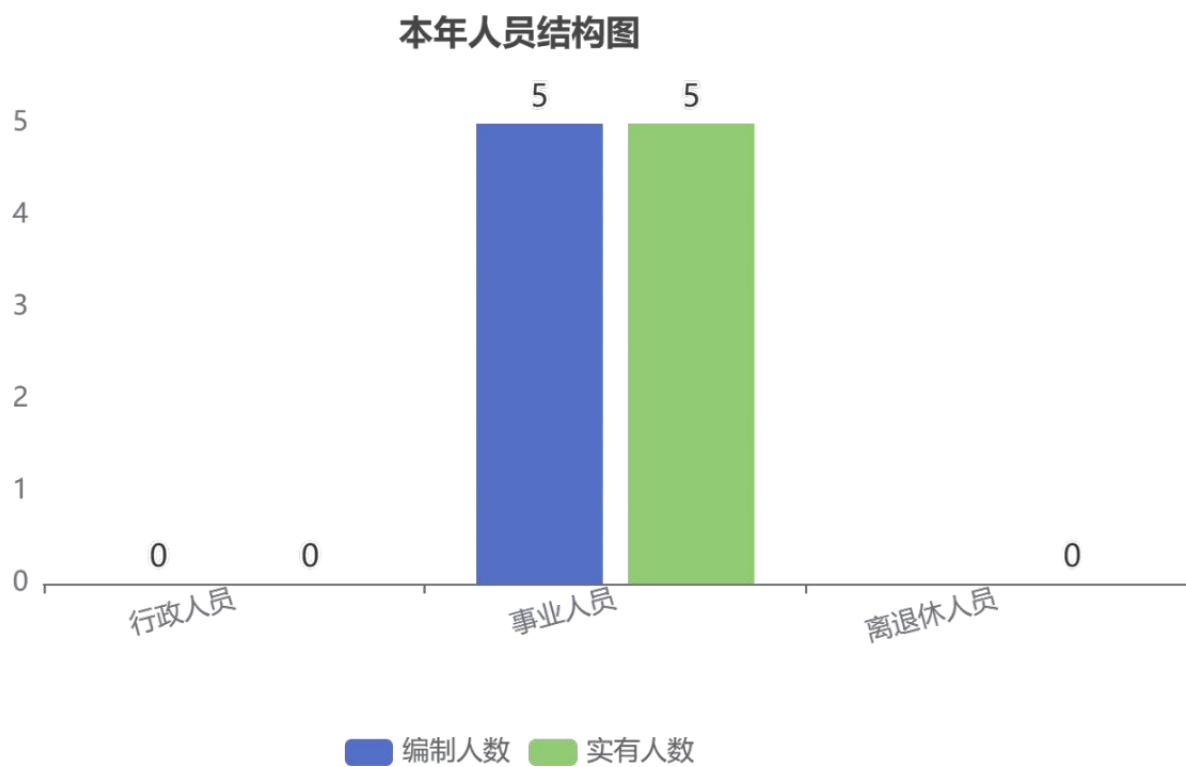
### 二、部门决算单位构成

本单位作为佛坪县人民政府办公室的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

### 三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制5人，其中行政编制0人，事业编制

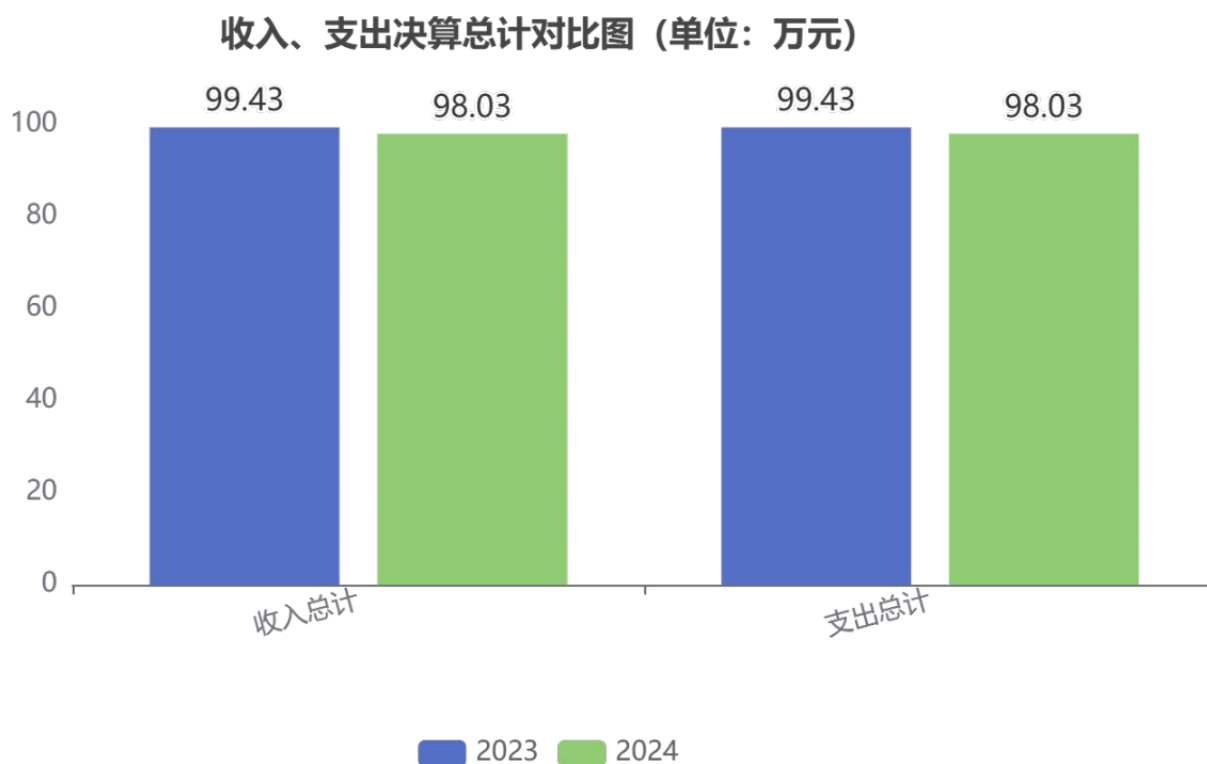
5人；实有人员5人，其中行政0人、事业5人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

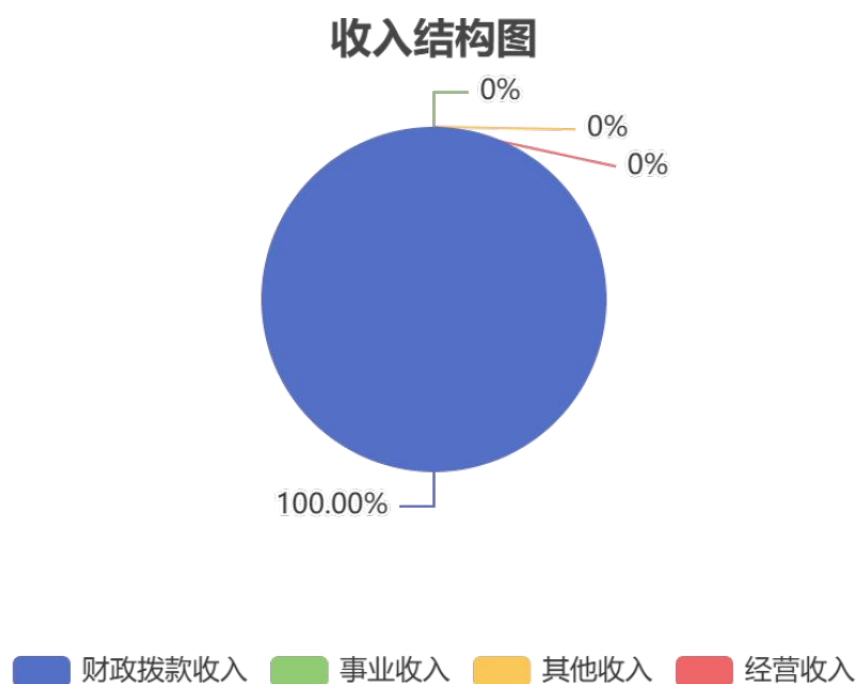
一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为98.03万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少1.40万元，下降1.41%，下降的主要原因是：严格执行财经纪律，缩减支出。



## 二、收入决算情况说明

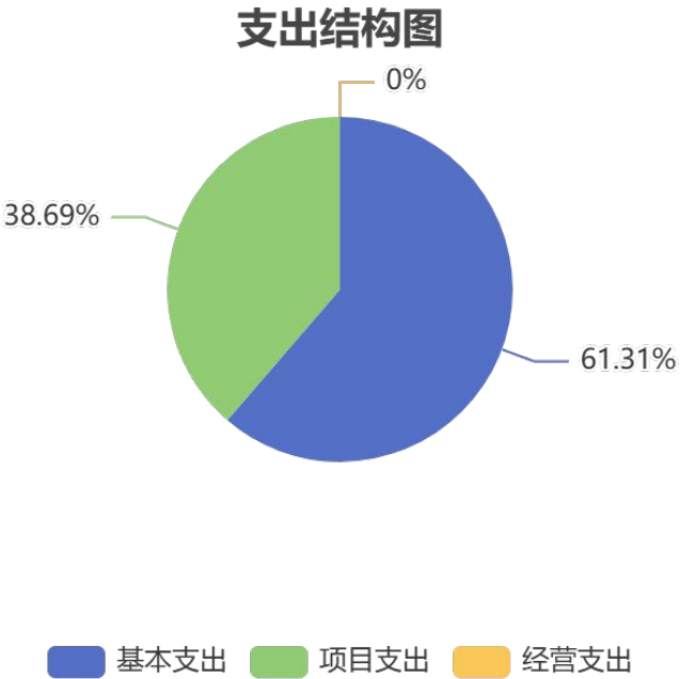
2024年度本年收入合计98.03万元，其中：财政拨款收入98.03万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



## 三、支出决算情况说明

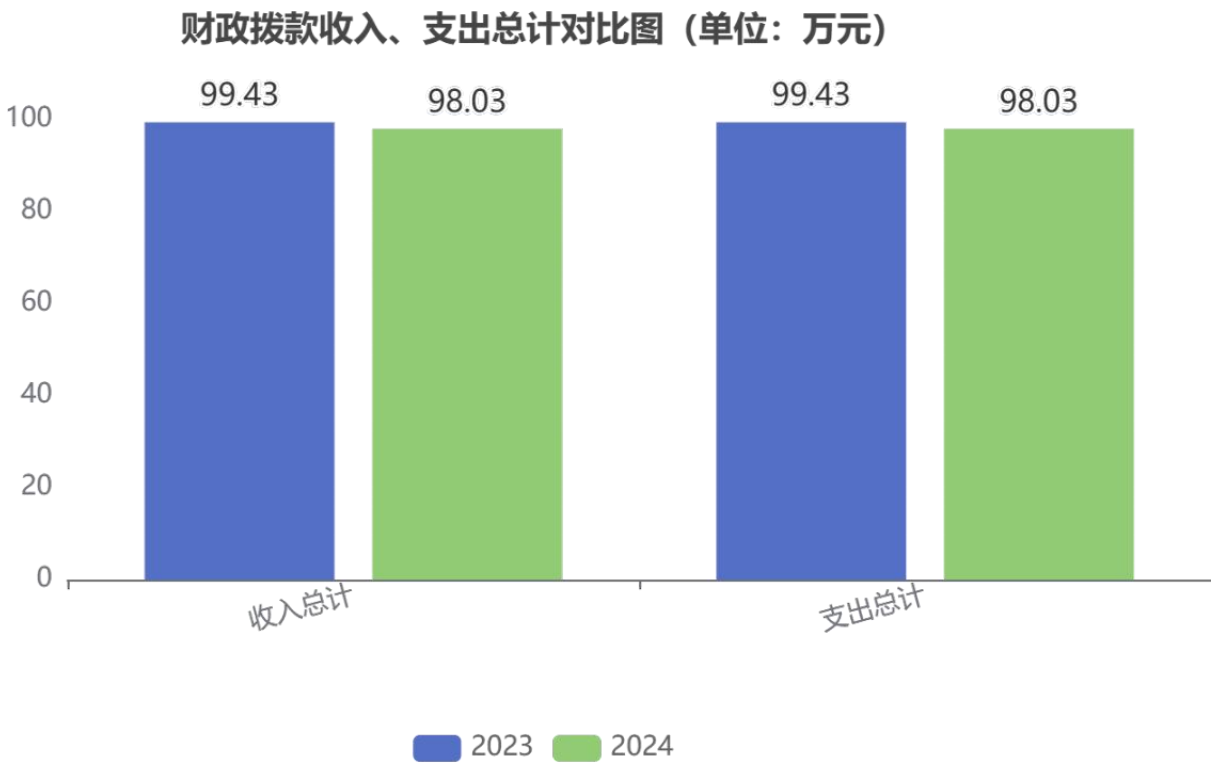
2024年度本年支出合计98.03万元，其中：基本支出60.10万元，占

61.31%；项目支出37.93万元，占38.69%；经营支出0万元，占0%。



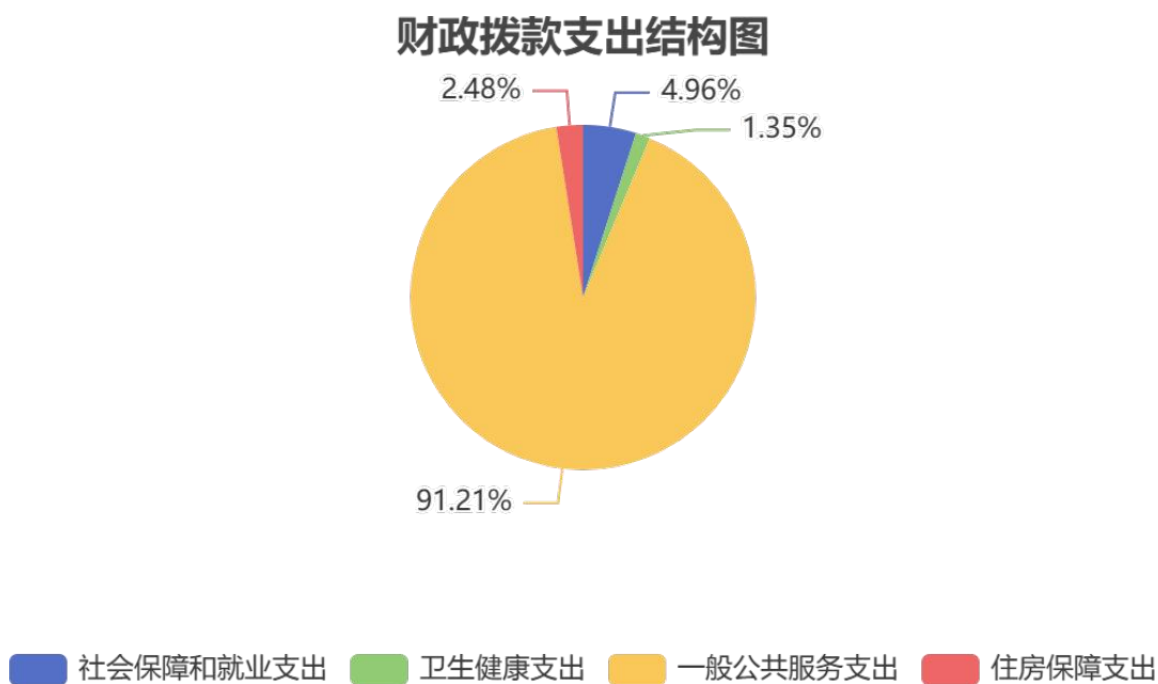
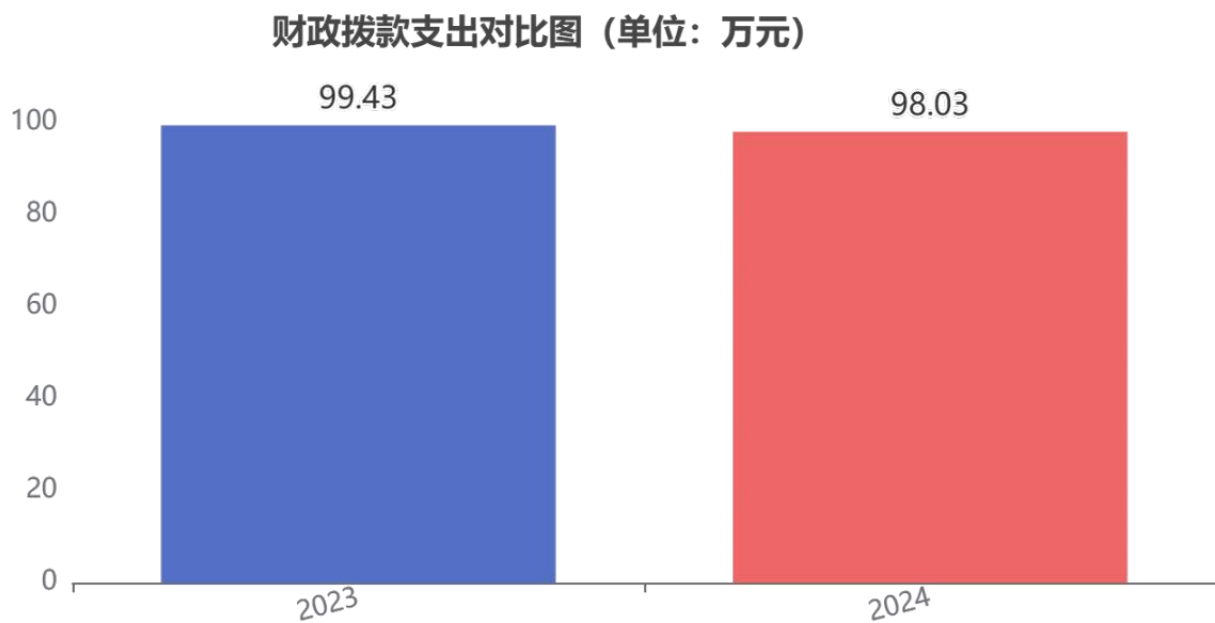
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为98.03万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少1.40万元，下降1.41%，下降的主要原因是：严格执行财经纪律，缩减支出。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算92.94万元，支出决算98.03万元，完成年初预算的105.48%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少1.40万元，下降1.41%，下降的主要原因是：严格执行财经纪律，缩减支出。



按照政府功能分类科目，其中：

- 1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事



务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算84.33万元，支出决算89.41万元，完成年初预算的106.02%。决算数大于年初预算数的主要原因是本年社保科目支出调整到此类。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算5.5万元，支出决算3.24万元，完成年初预算的58.91%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年社保科目支出调整。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算2.8万元，支出决算1.62万元，完成年初预算的57.86%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年社保科目支出调整。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算2.2万元，支出决算1.32万元，完成年初预算的60.00%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年社保科目支出调整。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算4.1万元，支出决算2.43万元，完成年初预算的59.27%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年社保科目支出调整。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出60.10万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费50.12万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费9.97万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、

水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2024年度本单位年初预算编报数据完整、准确，数据编报细化、及时，单位整体绩效目标编制完整合理。预算调整严格按照县财政单位下达的预算资金批复文件进行调整，预算绩效目标编制能够结合本单位工作职责、年度计划任务，合理、规范地制定，绩效管理达到了全覆盖，严格按照政府信息公开要求对单位预算信息，单位决算信息、“三公”经费预算信息、“三公”经费决算信息及按规定公开的其他事项进行公开。根据预算绩效管理要求，本单位组织对2024年度县级单位预算项目支出进行全面自评，涵盖项目1个，涉及预算资金38万元，占单位预算项目支出总额的100%。。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

### （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98分，全年预算数98.03万元，执行数98.03万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2024年本单位年初预算编报数据完整、准确，数据编报细化、及时，单位整体绩效目标编制完整合理。预算调整严格按照县财政单位下达的预算资金批复文件进行调整，预算绩效目标编制能

够结合本单位工作职责、年度计划任务，合理、规范地制定，绩效目标管理达到了全覆盖、严格按照政府信息公开要求对单位预算信息，单位决算信息、“三公”经费预算信息、“三公”经费决算信息及按规定公开的其他事项进行公开。发现的问题及原因：绩效指标目标设置不够准确，个别绩效指标执行超过设定的绩效目标值较大。主要原因是：本单位对预算绩效目标指标的制定尚在探索阶段，对绩效指标的设置选择不够科学和准确。下一步改进措施：合理设置绩效指标，对绩效指标的设置进行深入论证，尽量选择准确性较高，较为可控的绩效指标。

附件2												
佛坪县政务服务中心整体支出绩效自评表												
(2024年度)												
部门（单位）名称			佛坪县政务服务中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元） (A)					全年执行数 (万元) (B)	分值	执行率（B/A）	得分
				总额	年初 预算 数	调整 预算 数	上年 结转 数	其他资 金	总额			
	任务1	其他政府办 公厅（室） 及相关机构 事务支出- -人员经费	已完成	50.124	51.57	50.124	0	0	50.124	—	100%	—
	任务2	其 他 政 府 办 公 厅（ 室）及 相 关 机 构 事 务 支 出 - -公用经费	已完成	9.974	3.37	9.974	0	0	9.974	—	100%	—
	任务3	项目支出	已完成	37.93	38	37.93	0	0	37.93	—	100%	—
	金额合计			98.03	92.94	98.03	0	0	98.03	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：通过佛坪县实体政务大厅的正常运行，推动更多事项进驻大厅，扎实推进“综合窗口”改革，建立健全“高效办成一件事”，实现办事群众及企业高效办理审批服务事项。 目标2：保障佛坪县“互联网+政务服务”平台、好差评系统的正常运行，全面提升线上服务水平，实现“让数据多跑路、群众少跑腿”的目标，着力构建线上线下一体化政务服务体系。						目标1完成情况：佛坪县政务服务大厅标准化建设水平稳步提升，办事效率提升，群众满意度达到98%以上。 目标2完成情况：“互联网+政务服务”平台能够精准为企业群众提供服务，群众网上办事率稳步提升。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	成本指标（20分）	经济成本指标	指标1：实体政务大厅正常运行			正常运转		正常运转		5		5
			指标2：政务服务网日常维护			正常运转		正常运转		5		5
		社会成本指标	指标1：政务服务投诉件数≤2			≤2		≤2		10		10
	产出指标（30分）	数量指标	指标1：大厅办事窗口增加，事项进驻率提升			数量增加		数量增加		5		5
			指标2：政务服务网使用率提升			数量增加		数量增加		5		4
		质量指标	指标1：政务服务满意度≥98%			≥98%		≥98%		10		9
		时效指标	指标1：大厅正常运转响应及时性			效果明显		效果明显		5		5
	指标2：平台事项办理响应及时性			效果明显		效果明显		5		5		
	效益指标（40分）	社会效益指标	指标1：企业群众到大厅办事人数增多			数量增加		数量增加		10		10
			指标2：企业群众线上办事增加			数量增加		数量增加		10		9
		可持续影响指标	指标1：实体政务大厅使用年限≥50年			≥50年		≥50年		10		10
指标2：政务服务平台使用年限≥30年			大于等于30年		大于等于30年		10		10			
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：政务服务满意度≥98%			≥98%		≥98%		10		10	
总分										100		97

（三）项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 佛坪县政务服务中心的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 2024年7月，因机构改革，县政务服务中心由原县行政审批局所属事业单位整建制调整为县政府办公室所属事业单位。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-8912080。  
如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表		
表2	收入决算表		
表3	支出决算表		
表4	财政拨款收入支出决算总表		
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）		
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表		
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

# 收入支出决算总表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开01表  
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	98.03	一、一般公共服务支出	31	89.41
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	4.86
	9		九、卫生健康支出	39	1.32
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	2.43
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	98.03	本年支出合计	57	98.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	98.03	总计	60	98.03

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。



收入决算表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开02表  
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	98.03	98.03					
201	一般公共服务支出	89.41	89.41					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	89.41	89.41					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	89.41	89.41					
208	社会保障和就业支出	4.86	4.86					
20805	行政事业单位养老支出	4.86	4.86					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.24	3.24					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.62	1.62					
210	卫生健康支出	1.32	1.32					
21011	行政事业单位医疗	1.32	1.32					
2101102	事业单位医疗	1.32	1.32					
221	住房保障支出	2.43	2.43					
22102	住房改革支出	2.43	2.43					
2210201	住房公积金	2.43	2.43					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开03表  
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
	栏次						
合计		98.03	60.10	37.93			
201	一般公共服务支出	89.41	51.49	37.93			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	89.41	51.49	37.93			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	89.41	51.49	37.93			
208	社会保障和就业支出	4.86	4.86				
20805	行政事业单位养老支出	4.86	4.86				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.24	3.24				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.62	1.62				
210	卫生健康支出	1.32	1.32				
21011	行政事业单位医疗	1.32	1.32				
2101102	事业单位医疗	1.32	1.32				
221	住房保障支出	2.43	2.43				
22102	住房改革支出	2.43	2.43				
2210201	住房公积金	2.43	2.43				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开04表  
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	98.03	一、一般公共服务支出	33	89.41	89.41		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	4.86	4.86		
	9		九、卫生健康支出	41	1.32	1.32		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	2.43	2.43		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	98.03	本年支出合计	59	98.03	98.03		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	98.03	总计	64	98.03	98.03		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开05表  
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		98.03	60.10	37.93
201	一般公共服务支出	89.41	51.49	37.93
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	89.41	51.49	37.93
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	89.41	51.49	37.93
208	社会保障和就业支出	4.86	4.86	
20805	行政事业单位养老支出	4.86	4.86	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.24	3.24	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.62	1.62	
210	卫生健康支出	1.32	1.32	
21011	行政事业单位医疗	1.32	1.32	
2101102	事业单位医疗	1.32	1.32	
221	住房保障支出	2.43	2.43	
22102	住房改革支出	2.43	2.43	
2210201	住房公积金	2.43	2.43	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开06表  
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	50.12	302	商品和服务支出	9.97	310	资本性支出	
30101	基本工资	18.13	30201	办公费	6.34	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	3.65	30202	印刷费	1.04	31002	办公设备购置	
30103	奖金	4.52	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	14.63	30205	水费	0.50	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.24	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	1.62	30207	邮电费	0.07	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.32	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.58	30211	差旅费	1.04	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	2.43	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.15	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.73	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	0.02	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.08	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		50.12	公用经费合计					9.97

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开07表  
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
	栏次			3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开08表  
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：佛坪县政务服务中心

公开09表  
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。